

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 13 от 29 мая 2021г.*

Кафедра «Бухучет-1»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ТОРГОВЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ»**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика,
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Уровень высшего образования-бакалавриат

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

Махачкала – 2021

ББК 65.052я 73

УДК 657.1.(075.8)

Составитель - Сагидуллаева Мадина Сейдуллаевна, кандидат экономических наук, старший преподаватель кафедры «Бухучет – 1» ДГУНХ.

Внутренний рецензент - Цахаева Джамиля Алибековна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Бухучет -2» ДГУНХ.

Внешний рецензент - Шахбанов Рамазан Бахмудович, доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет» Дагестанского государственного университета.

Представитель работодателя - Чавтарова Людмила Омаровна - главный бухгалтер АО «Комнет».

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в торговых организациях» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для направления 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020г. № 954, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в торговых организациях» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Сагидуллаева М.С. Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в торговых организациях» для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Махачкала: ДГУНХ, 2021г.-19 с.

Рекомендовано к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ, 28 мая 2021г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Махмудовым А.Г.

Одобрена на заседании кафедры «Бухучет – 1» 24 мая 2021 г., протокол №10.

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	7
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	12
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	13
Раздел 8.	Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
Раздел 9.	Образовательные технологии	15
	Лист актуализации рабочей дисциплины	17

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в торговых организациях» является формирование компетенции обучающихся в области учета в торговле, относящихся к предпринимательству, приобретение практических навыков работы с документами, формирование показателей отчетности по упрощённым формам ведения бухгалтерского учета, применение специальных режимов налогообложения.

Задачи дисциплины:

- раскрытие организации бухгалтерского учета операций в торговле;
- раскрытие учета товаров и издержек обращения, формирования торговой наценки;
- раскрытие основ учета затрат и формирования инвентарной стоимости;
- раскрытие порядка проведения инвентаризации и отражение в учете результатов инвентаризации;
- раскрытие особенности налогообложения, организации учета доходов и расходов при общем режиме налогообложения для индивидуальных предпринимателей;
- раскрытие особенностей учета в торговле при различных вариантах упрощенной системы.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в торговых организациях» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	Формулировка/ Наименование компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	Способность организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности
ПК-2	Способность организовать и вести бухгалтерский управленческий учет доходов и расходов и формировать бухгалтерскую управленческую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1. Способен организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности</p>	<p>ПК-1.1. Организует систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) экономического субъекта</p>	<p><u>Знать:</u> - принципы, методы и способы организации бухгалтерского финансового учета</p> <p><u>Уметь:</u> - организовать систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию ФХЖ экономического субъекта</p> <p><u>Владеть:</u> - навыками составления первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета</p>
	<p>ПК-1.2. Осуществляет обобщение результатов финансово-хозяйственной деятельности и формирует бухгалтерскую финансовую отчетности экономического субъекта</p>	<p><u>Знать:</u> - требования, правила принципы формирования и представления бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p><u>Уметь:</u> - закрывать счета бухгалтерского учета, обобщать данные учетных регистров и составлять бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним.</p> <p><u>Владеть:</u> - навыками составления и представления пользователям бухгалтерской финансовой отчетности.</p>
<p>ПК-2. Способен организовать и вести бухгалтерский управленческий учет доходов и расходов и формировать бухгалтерскую управленческую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности</p>	<p>ПК-2.1. Организует систему планирования, бюджетирования и контроля затрат экономического субъекта по центрам ответственности и их учетную регистрацию</p>	<p><u>Знать:</u> - принципы организации, методы и приемы ведения управленческого учета.</p> <p><u>Уметь:</u> - составлять планы, бюджеты, калькуляции, прогнозы доходов и расходов экономического субъекта</p> <p><u>Владеть:</u> - навыками организации документооборота и учетной регистрации для целей бухгалтерского управленческого учета</p>

	<p>ПК-2.2. Осуществляет обобщение результатов (доходов и расходов) производственно-хозяйственной деятельности экономического субъекта и формирует бухгалтерскую управленческую отчетность, разрабатывает предложения по формированию управленческих решений</p>	<p>Знать: - требования и принципы формирования внутренней отчетности экономического субъекта</p> <p>Уметь: - обобщать данные учетных регистров и формировать управленческую отчетность</p> <p>Владеть: - навыками составления внутренней отчетности экономического субъекта, анализа управленческой информации для целей принятия управленческих решений</p>
--	--	---

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)			
	Тема 1. Организация бухгалтерского учета на предприятиях торговли	Тема 2. Учет поступления товаров и тары и расчетов с поставщиками	Тема 3. Методы учета списания стоимости товаров	Тема 4. Особенности формирования издержек обращения на предприятиях торговли
ПК-1	+	+	+	+
ПК-2				
Итого	1	1	1	1

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)			
	Тема 5. Учет реализации товаров	Тема 6. Возврат и замена товаров	Тема 7. Инвентаризация товаров и тары и учет ее реализации	Тема 8. Отчетность материально ответственных лиц, ее проверка и обработка
ПК-1		+	+	+
ПК-2	+			
Итого	1	1	1	1

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Бухгалтерский учет в торговых организациях» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки Экономика, профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина взаимодействует с основной профессионального цикла, являясь одним из видов финансового учёта, позволяющим раскрывать специфику бухгалтерского учёта в торговых организациях.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения таких дисциплин как: бухгалтерский учет и анализ; бухгалтерский финансовый учет.

В свою очередь, изучение дисциплины «Бухгалтерский учет в торговых организациях» является необходимой основой для освоения таких дисциплин, как: «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Бухгалтерский управленческий учет», «Налоговый учет», «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса».

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации.

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 3 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 34 часов,
в том числе: на занятия лекционного типа - 17 ч.
на занятия семинарского типа - 17 ч.

Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся 74 ч.

Формы промежуточной аттестации:

7 семестр – зачет

Очно-заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 16 часов,
в том числе: на занятия лекционного типа - 8 ч.
на занятия семинарского типа - 8 ч.

Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся 92 ч.
Формы промежуточной аттестации:
7 семестр – зачет

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 12 часов,
в том числе: на занятия лекционного типа - 4 ч.
на занятия семинарского типа - 8 ч.
Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся 94 ч.
Формы промежуточной аттестации:
4 семестр - зачет 2 ч.

Отдельные практические занятия по дисциплине реализуются в форме практической подготовки.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Для очной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т. ч. занятия лекционного типа	в т. ч. занятия семинарского типа:				Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семинары	практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы		
1	Тема 1. Организация бухгалтерского учета на предприятиях торговли	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Тестирование, Решение задач, Подготовка реферата
2	Тема 2. Учет поступления товаров и тары и расчетов с поставщиками *	13	2*	-	2*	-	-	9	Решение кейсов
3	Тема 3. Методы учета списания стоимости товаров	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование
4	Тема 4. Особенности формирования издержек обращения на предприятиях торговли	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование
5	Тема 5. Учет реализации товаров	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка

									реферата
6	Тема 6. Возврат и замена товаров	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
7	Тема 7. Инвентаризация товаров и тары и учет ее реализации	13	2	-	2	-	-	9	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
8	Тема 8. Отчетность материально ответственных лиц, ее проверка и обработка	17	3	-	3	-	-	11	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
	Зачет	-	-	-	-	-	-	-	-
	Итого	108	17	-	17	-	-	74	

*Реализуется в форме практической подготовки

4.2. Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т. ч. занятия лекционного типа	в т. ч. занятия семинарского типа:				Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семинары	практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы		

1	Тема 1. Организация бухгалтерского учета на предприятиях торговли	14	1	-	1	-	-	12	Проведение опроса, Тестирование, Решение задач, Подготовка реферата
2	Тема 2. Учет поступления товаров и тары и расчетов с поставщиками *	14	1*	-	1*	-	-	12	Решение кейсов
3	Тема 3. Методы учета списания стоимости товаров	14	1	-	1	-	-	12	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование
4	Тема 4. Особенности формирования издержек обращения на предприятиях торговли	14	1	-	1	-	-	12	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование
5	Тема 5. Учет реализации товаров	13	1	-	1	-	-	11	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
6	Тема 6. Возврат и замена товаров	13	1	-	1	-	-	11	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата

7	Тема 7. Инвентаризация товаров и тары и учет ее реализации	13	1	-	1	-	-	11	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
8	Тема 8. Отчетность материально ответственных лиц, ее проверка и обработка	13	1	-	1	-	-	11	Проведение опроса, Решение кейсов, Тестирование, Подготовка реферата
9.	Зачет	-	-	-	-	-	-	-	-
	Итого	108	8	-	8	-	-	92	

*Реализуется в форме практической подготовки

4.3. Для заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т. ч. занятия лекционного типа	в т. ч. занятия семинарского типа:				Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семинары	практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы		

1	Тема 1. Организация бухгалтерского учета на предприятиях торговли	15	1	-	1	1	-	12	Проведение опроса, Подготовка реферата
2	Тема 2. Учет поступления товаров и тары и расчетов с поставщиками *	15	1*	-	1*	1	-	12	Решение задач, Подготовка реферата
3	Тема 3. Методы учета списания стоимости товаров	15	1	-	1	1	-	12	Проведение опроса, Тестирование, Решение задач
4	Тема 4. Особенности формирования издержек обращения на предприятиях торговли	15	1	-	1	1	-	12	Проведение опроса, Тестирование
5	Тема 5. Учет реализации товаров	12	-	-	-	-	-	12	Проведение опроса
6	Тема 6. Возврат и замена товаров	12	-	-	-	-	-	12	Тестирование
7	Тема 7. Инвентаризация товаров и тары и учет ее реализации	11	-	-	-	-	-	11	Тестирование
8	Тема 8. Отчетность материально ответственных лиц, ее проверка и обработка	11	-	-	-	-	-	11	Тестирование
	Итого	106	4	-	4	4		94	
9.	Зачет	2							
	Всего	108							

*Реализуется в форме практической подготовки

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров библиотеке ДГУНХ/адрес
1. Основная учебная литература				
1	Николаева Г. А. , Сергеева Т. С.	Бухгалтерский учет в розничной торговле: практическое пособие	Москва : А- Приор, 2011. – 256 с.	http://lib.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72797
2	Николаева, Г.А.	Бухгалтерский учет в торговле: учебно- практическое пособие	Москва : А- Приор, 2011. – 352 с.	http://lib.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72799
3	Николаева, Г.А.	Бухгалтерский учет в оптовой торговле: учебно- практическое пособие	Москва : А- Приор, 2011. – 256 с.	http://lib.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72800
4	Бурлуцкая Т. П.	Бухгалтерский учет для начинающих: Теория и практика: учебно- практическое пособие	Москва- Вологда: Инфра- Инженерия, 2016, 208с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=bookred&id=444164&sr=1
2. Дополнительная учебная литература				
А) дополнительная учебная литература				
1	МурманцевЕ.Г.	Бухгалтерский учет заработной платы и экономический	Издательство: Лаборатория книги, 2011- 187 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=bookred&id=139451&sr=1

		анализ расчетов с персоналом: монография		
2	Толкачева О. М., Толкачева Н. А.	Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2013. – 174 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=220255&sr=1
3	Борисов А.Б.	Большой экономический словарь	М: Книжный мир, 2006. - 543 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=274981&sr=1
Б) Официальные издания				
1	Собрание законодательства Российской Федерации-официальное издание			
2	Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402 от 06.12.2011			
3	Налоговый Кодекс Российской Федерации			
В) Периодические издания Специализированные отраслевые периодические издания				
1	Главбух: Практический журнал для бухгалтера/ гл.ред. Ковалевская С.М.М.: Главбух, 2013. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277445&sr=1			
2	Бухгалтер и закон: информационно-аналитический и теоретический журнал/ гл. ред. Юферев А.Е.М.: Финансы и кредит, 2017. - ISSN 2079-6773			
3	Бухгалтер и закон: информационно-аналитический и теоретический журнал/ гл. ред. Юферев А.Е.М.: Финансы и кредит, 2016. - ISSN 2079-6773			
Г) Справочно-библиографическая литература				
1	Большой экономический словарь/Борисов А.Б.М: Книжный мир, 2006. - 543 с.: ISBN 5-8041-0186-2 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274981			
2	Рофе, А.И. Словарь-справочник по экономике труда : словари / А.И. Рофе. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 377 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469329			

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и

электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление с ресурсами правовых систем (онлайн-версии), а также сайты официальных регуляторов в области бухгалтерского учета в торговых организациях:

1. <http://www.minfin.ru/ru/>
2. <http://www.ipbr.org/>
3. <http://www.accountingreform.ru/>
4. <http://www.buh.ru/>
5. <http://www.1c.ru/>
6. <http://www.consultant.ru/>
7. <http://elibrary.ru>
8. <http://www.audit-it.ru/>
9. <http://www.akdi.ru/>
10. www.gks.ru
11. <http://www.garant.ru/>

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

7.2. Перечень информационных справочных систем:

- Онлайн версия информационной справочной системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- Справочная система Главбух – свободный доступ on-line <https://www.1gl.ru/>
- Онлайн версия информационной справочной системы «Гарант» <http://www.garant.ru/>

7.3. Перечень профессиональных баз данных:

- <https://elibrary.ru/> -научная электронная библиотека
- <http://www.buhgalteria.ru/> - база данных «Бухгалтерия.ру» - информационно-аналитические материалы в области бухгалтерского учета и налогообложения

- <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>- база данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России
- https://www.cbr.ru/analytics/msfo_23217_41739/ - база данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального Банка Российской Федерации
- <https://www.1gl.ru/> - справочная система Главбух – свободный доступ on-line
- https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/ база данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика»
- <https://www.buhonline.ru/> - база данных «Бухгалтерия Онлайн» - информационно-сервисный портал для бухгалтеров
- <http://www.buh.ru/> - база данных «БУХ.1С» - информационно-аналитические материалы для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С:Бухгалтерия)

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса» используются следующие специальные помещения – **учебные аудитории**:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 5-11

(Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Компьютерный стол.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»

(www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru).

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 6-7

(Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Компьютерный стол.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru).

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

3. Помещение для самостоятельной работы – помещение 4-16 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 10 ед.

4. Помещение для самостоятельной работы №1-1(Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

Раздел 9. Образовательные технологии

При освоении дисциплины «Бухгалтерский учет в торговых организациях» используются следующие образовательные технологии:

- практические занятия: кейс-задания, разбор конкретных ситуаций, фронтальный опрос, заполнение бланков первичных бухгалтерских документов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся (контрольные и самостоятельные работы, тестирование, написание и защита рефератов, выполнение домашних заданий в виде решения ситуаций);

- экономические тренинги в виде «мозгового штурма» при решении проблем и задач в области бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса;

- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий с обучающимися (помощь в создании баз 1С «Бухгалтерия», заполнения бланков строгой отчетности в программе 1С «Бухгалтерия», формирование годовой бухгалтерской отчетности в программе 1С «Бухгалтерия» и т.д.).

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Бухгалтерский учет в торговых организациях»**

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____